

***Raport privind stadiul implementării măsurilor prevăzute  
în SNA 2021-2025 la nivelul UAT ORAȘUL CĂLAN  
pentru anul 2024***

***1. Introducere***

Adoptarea Hotărârii Guvernului României nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor preventive, a indicatorilor de evaluare, a standardului general de publicare a informațiilor de interes public precum și a standardului de publicare a informațiilor de interes public privind întreprinderile publice, a condus la modificarea percepției, la nivel instituțional, cu privire la corupție și măsurile ce trebuie întreprinse de către toți factorii implicați, în vederea prevenirii posibilelor acte și fapte de corupție.

Activitatea Primăriei orașului Călan a vizat, în anul 2024, dezvoltarea și implementarea unor instrumente care să conducă la transparentizarea procesului decizional, la prevenirea corupției, consolidarea capacității administrației publice locale și la creșterea nivelului de încredere a beneficiarilor în serviciile publice specifice oferite.

În vederea aplicării Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021, Primăria orașului Călan a întreprins procedurile necesare în vederea implementării acestei strategii și a planului de integritate elaborat pentru perioada 2021 - 2025, prin luarea de măsuri la nivel intern de prevenire a corupției, precum și de informare a personalului cu atribuții în domeniul integrității, transparenței, prevenirii și combaterii corupției în administrația publică, în conformitate cu riscurile și vulnerabilitățile constatate în evaluarea efectuată.

Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție au fost realizate în termenul prevăzut pentru cele 4 (patru) obiective cuprinse în planul de integritate astfel:

***Obiectivul nr. 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției***

- A fost adoptată, diseminată și postată pe pagina de internet a Primăriei Orașului Călan ([www.primariacalan.ro](http://www.primariacalan.ro)) **Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025**; Declarația a fost transmisă către MDPLA și comunicată tuturor angajaților instituției publice;
- A fost desemnat coordonatorul și persoanele responsabile pentru implementarea SNA 2021-2025 – conform Dispoziției nr. 500/2022, document aprobat și publicat pe site-ul oficial al Primăriei Călan;
- În conformitate cu prevederile art.6 din HG 1269/2021, a fost elaborat **Planul de integritate** pentru implementarea la nivelul Primăriei orașului Călan a Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025.

- Au fost analizate riscurile și vulnerabilitățile instituționale la corupție și s-au stabilit măsurile de remediere a vulnerabilităților specifice unității administrativ-teritoriale; A fost elaborat și aprobat **Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere**, conform Anexei C;
- A fost elaborat **Registrul riscurilor anticorupție**. Acesta s-a actualizat anual, la nivelul Primăriei Călan în conformitate cu procedura de sistem privind principiile și metodologia standardizării managementului riscului;
- A fost realizată anual **autoevaluarea gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției** prin completarea Anexei nr. 3 la SNA – Inventarul măsurilor de transparență și indicatorii de evaluare și a fost transmisă către MDLPA;

### **Obiectivul nr. 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor**

- La nivelul Primăriei orașului Călan au fost realizate în permanență acțiuni de informare a angajaților, cu privire atât la consecințele săvârșirii faptelor de corupție, cât și a modalităților de prevenire a săvârșirii acestora. Informările au fost realizate în cadrul sesiunilor de consiliere etică organizate de către persoana desemnată din cadrul primăriei;
- În ceea ce privește incidentele de integritate: în cursul anului 2024 a fost elaborată **Procedura de sistem API\_13 privind incidentele de integritate la nivelul UAT Orașul Călan**, aprobată și diseminată către salariații instituției; De asemenea, au fost aprobate și difuzate în cadrul instituției publice **proceduri de sistem privind protejarea avertizorului de integritate și privind semnalarea și raportarea unor neregularități**. Procedurile reglementează activitatea de semnalare a unor fapte de corupție și modul de protejare a persoanelor care semnalează aceste posibile incidente;
- Ca urmare a aplicării acestor măsuri, în cursul anului 2024 la nivelul UAT Oraș Călan, **nu au avut loc incidente de integritate**.

### **Obiectivul nr. 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local**

- În vederea asigurării respectării prevederilor legale privind transparența instituțională, s-a urmărit liberul acces al cetățenilor la informațiile publice. Pentru atingerea obiectivului ce vizează dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local, în cadrul Primăriei Orașului Călan au fost aplicate prevederile **standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzute în Anexa 4 la SNA 2021-2025**; Publicarea s-a făcut pe site-ul oficial al primăriei, la adresa de web: [www.primariacalan.ro](http://www.primariacalan.ro);
- În cadrul Primăriei orașului Călan a fost desemnată o persoană responsabilă cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; În cursul anului 2024, au fost formulate un număr de 31 solicitări de informații de interes public la care s-a răspuns în termenul legal; A fost elaborată procedura operațională privind asigurarea accesului liber la informațiile de interes public;
- În ceea ce privește transparența decizională în administrația publică, în anul de raportare a fost asigurată transparență deplină în adoptarea hotărârilor Consiliului Local prin informarea, consultarea și participarea tuturor persoanelor interesate în procesul de luarea a deciziilor administrative, cu respectarea regulilor procedurale stabilite prin Procedura de Sistem privind Transparența Decizională. În cursul anului 2024 au fost adoptate un număr de 9 hotărâri cu caracter normativ. Nu au fost înregistrate plângeri prelabile sau promovate acțiuni în instanță motivate de nerespectarea procedurii de adoptare a hotărârilor sau a transparenței;

- Au fost publicate pe pagina web a instituției anunțurile privind concursurile/examenele de recrutare și promovare – pagina de internet a instituției <http://www.primariacalan.ro> secțiunea Primărie – Cariere - Concursuri;

#### **Obiectivul nr. 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției**

- În exercitarea funcției publice, angajații primăriei au obligația de a respecta normele de conduită și de a asigura un serviciu public de calitate în folosul cetățeanului. Cunoașterea de către angajați a normelor etice și a atribuțiilor de serviciu, constituie condiții esențiale în exercitarea funcției publice. Pentru aceasta a fost elaborat Codul etic al angajatului din Administrația Locală Călan prin care s-au stabilit obiectivele și normele generale de conduită profesională ale funcționarului public și ale personalului contractual din cadrul primăriei;
- Codul etic al angajatului din UAT Călan a fost aprobat de conducătorul instituției și a fost afișat la sediul primăriei, conform prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ; **Codul etic/deontologic/de conduită** sprijină și promovează valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților;
- A fost desemnată, prin act administrativ, o persoană responsabilă, pentru activitatea de consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită, iar fișa postului a fost completată cu atribuții specifice de consiliere etică. A fost elaborată o procedura de lucru, respectiv P.S. API\_11 Consilier de Etică;
- Consilierul de etică a monitorizat aplicarea prevederilor codului de etică și a organizat sesiuni de informare, consultanță și asistență cu angajații instituției cu privire la respectarea normelor de etică. Anual, consilierul de etică comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici informații cu privire la activitatea desfășurată, numărul de sesizări cu privire la încălcarea normelor de disciplină, număr și tipuri de sancțiuni propuse de comisia de disciplină, modalitatea de finalizare a procedurilor disciplinare;
- În anul 2024 nu a fost aplicată nicio **sancțiune disciplinară** de către Comisia de disciplină constituită la nivelul Primăriei Orașului Călan și nici nu au fost înregistrate situații de încălcări ale codului etic, conflicte de interese sau incompatibilități;
- În ceea ce privește auditarea internă, Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Primăriei Orașul Călan a realizat în cursul anului 2023 o misiune privind evaluarea sistemului de prevenire a corupției, urmând ca în anul 2025 să se desfășoare o nouă misiune de audit privind implementarea SNA 2021-2025;
- Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituției cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial s-a concretizat prin: Rapoarte anuale de activitate, Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării, Chestionarelor de autoevaluare, Registrul riscurilor pe entitate, Raport asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31.12.2024.

## **2. Bune practici**

La nivelul instituției noastre a fost implementat controlul managerial intern, conform OSGG nr 600/2018. Prin Dispoziția primarului nr. 9/2021 a fost constituită Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică pentru implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial în cadrul Primăriei orașului Călan.

În conformitate cu prevederile art. 155, alin(3), lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, s-a publicat anual **Raportul privind starea economică, socială și de mediu a Orașului Călan**. Acest raport cumulează rapoartele de activitate ale tuturor compartimentelor funcționale din cadrul primăriei precum și a serviciilor aflate în subordinea Consiliului Local Călan. Preocuparea principală a administrației locale a orașului Călan în anul 2024 a fost

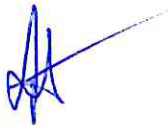
diminuarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție prin creșterea transparenței actului decizional și prin implementarea procedurilor de sistem.

### ***3. Dificultăți întâmpinate***

Legislația voluminoasă și modificările permanente ale acesteia duc la supraîncărcarea sarcinilor personalului existent care este insuficient.

Este oportună organizarea de către instituțiile abilitate, a unor seminarii, cursuri, evenimente având ca temă implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul unității administrative-teritoriale și promovarea unor bune practici anticorupție.

**Coordonator Plan integritate SNA  
Vulpe Ioan Stelian**



**Responsabil implementare SNA  
Muntean Sanda**

