

**ANUNT**  
**UAT ORAȘUL CĂLAN, JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**ORGANIZEAZĂ**

Concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție **POLITIST LOCAL CLASA III GRAD PROFESIONAL ASISTENT** din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Calan- **Serviciul Politia locala- Compartimentul Ordine si Liniste Publică, Circulație Rutieră** . Concursul se va desfășura în data **7 noiembrie 2018** la sediul UAT Oraș Călan din Călan, str. Gării nr 1.

Detalii despre concurs:

**1. Probele stabilite pentru concurs sunt:**

- a) proba scrisa în data de 7.11.2018, ora 10,00
- b) interviul va avea loc la sediul Primăriei Calan din Calan, str Gării nr 1

**2. Condițiile de desfășurare a concursului, respectiv data până la care se pot depune dosarele de înscriere, data, ora și locul organizării probei scrise și a interviului:**

- a) dosarele de înscriere se depun la sediul UAT Oraș Călan, din Călan, str Gării nr 1, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a
- b) În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.
- c) proba scrisa se va desfășura la sediul UAT Oraș Călan, județul Hunedoara, în data de 7 noiembrie 2018, ora 10,00;
- d) interviul se va desfășura la sediul UAT Oraș Călan, județul Hunedoara.

**3. Condițiile de participare la concurs:**

**Condiții generale:**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**Condiții specifice:**

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat , conform art 9 din Lg 188/1999 (r2) cu modificari si completari
- minim 6 luni vechime în specialitatea studiilor medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat, conform art 57 alin 5) lit a) Lg 188/1999 (r2) cu modificari si completari

**4. Bibliografie:**

1. Constitutia Romaniei
2. Legea nr. 188/1999 republicată privind Statutul funcționarilor publici, cu modificari si completari ulterioare;
3. Legea nr. 7/18.01.2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
4. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.

4. Legea Poliției locale nr. 155/2010, cu modificări și completări ulterioare;
5. HG nr. 1332 /2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;
6. Legea nr. 12 / 1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;
7. Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificări și completări ulterioare.

**5. Documentele solicitate pentru participare** (persoana de contact pentru depunere dosare Ciucurita Mihaela-sef serviciu, tel 0254/730223)

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG 611/2008, se pune la dispoziție de către secretarul comisiei de concurs;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

**Note:** Modelul orientativ al adeverinței de vechime menționate la lit e) este prevăzut în anexa nr. 2D la HG nr. 611/2008. Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut de HG 611/2008 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele enumerate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs

**Atribuțiile prevăzute în fisa postului sunt:**

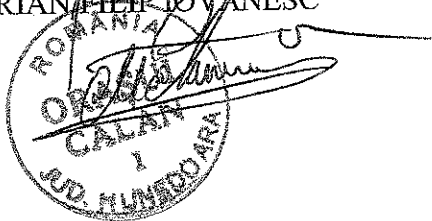
- acționează pentru menținerea ordinii și liniștii publice în zona de patrulare, intervenind pentru prevenirea comiterii de fapte prin violență, a furturilor din avutul public și privat al Consiliului local Călan ;
- este obligat să cunoască temeinic prevederile Legii nr. 155/2010 și ale HG 1332/2010 și să acționeze conform acestora ;
- participă împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de incendii, explozii sau alte evenimente negative ;
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială, domenii stabilite prin Legea nr. 155/2010, alte legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale ;
- execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență ;
- participă împreună cu Poliția română și Jandarmeria română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru combaterea și prevenirea infracționalității stradale ;
- este obligat să poarte și să folosească, în condițiile Legii 155/2010 și numai în timpul serviciului, armamentul, muniția și celelalte mijloace de apărare și intervenție din dotare ;
- legitimează și stabilește identitatea persoanelor care încalcă dispozițiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală ;
- este obligat să respecte prevederile legilor și ale actelor administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale ;
- respectă și aduce la îndeplinire ordinele și dispozițiile legale ale șefilor ierarhici ;
- respectă normele și conduita profesională și civilă prevăzute de lege ;
- se prezintă, de îndată la serviciul poliției locale sau acolo unde este solicitat în situații de catastrofe, calamități ori tulburări de amploare ale ordinii și liniștii publice sau alte asemenea evenimente ;
- respectă secretul profesional precum și confidențialitatea datelor dobândite în timpul serviciului ;
- este obligat să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice ; este interzis consumul băuturilor alcoolice, în timpul serviciului ;

- să nu absenteze de la serviciu, fără motive temeinice; și anume apar motive temeinice, acestea se...;
- să nu depășească ierarhic și organelor abilitate;
- să facă uz de armamentul din dotare numai în cazurile, condițiile strict prevăzute de lege;
- să aducă la cunoștință șefului ierarhic și conducerii instituției, în scris, despre producerea oricărui eveniment produs în timpul serviciului, întocmind un raport cu evenimentele produse la fața locului;
- să respecte consemnul general și particular al postului;
- participarea obligatorie la ședințele de pregătire profesională și sportivă;

**Pe linie de circulație pe drumurile publice, sarcini:**

- a) asigură fluența circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;
- b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;
- c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;
- d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;
- e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;
- f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului;
- g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;
- h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcarea autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;
- i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;
- j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;
- k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;
- l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
- m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public

PRIMAR,  
ADRIAN FELIP IOVĂNESCU



Întocmit,  
Ciucuriță Mihaela