

HOTĂRÂREA nr. 26 /2020

privind aprobarea dării în administrare către Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat din orașul Călan

Consiliul local al orașului Călan, întrunit legal în ședința ordinară din data de 26.03.2020;

Examinând proiectul de hotărâre nr.27/2020, inițiat de primarul orașului prin care propune aprobarea dării în administrare către Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan a imobilelor aparținând domeniului public al orașului Călan în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat din orașul Călan, referatul de aprobare al Primarului orașului Călan nr.27/28/12.03.2020, raportul de specialitate al Serviciului Financiar nr.27/29/12.03.2020, precum și avizul favorabil nr.12/58/25.03.2020 al Comisiei de specialitate a Consiliului local al orașului Călan pentru buget, finanțe, programe de dezvoltare economico-socială, administrarea domeniului public și privat al orașului Călan,

Având în vedere adresa nr. 408/2072/17.01.2020 a Liceului Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan prin care se solicită darea în administrare, pe perioada funcționării structurilor unității de învățământ, a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat (școli și grădinițe) din U.A.T. Orașul Călan;

În conformitate cu prevederile art.112 alin.(1) din Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 866-870, art. 1324-1325 din Legea nr. 287/2009 privind codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 108 lit. a), art.129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit. a), art. 290, art. 297 lit. a), art. 298-301 din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă darea în administrare, pe perioada funcționării structurilor unității de învățământ, către Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan a unor imobile aparținând domeniului public al orașului în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat din orașul Călan.

(2) Elementele de identificare ale imobilelor menționate la alin.(1) sunt prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modelul cadru al contractului de dare în administrare, conform Anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, ce reprezintă alături de hotărârea consiliului local, actul de constituire al dreptului.

Art. 3 Se mandatează Primarul orașului Călan să semneze contractul de dare în administrare în condițiile prevăzute de prezenta hotărâre.

Art. 4. Evidența financiar-contabilă a imobilelor prevăzute la art. 1 se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare.

Art. 5. Predarea - primirea imobilelor se va face pe baza un proces verbal de predare – primire, după semnarea contractului de dare în administrare prevăzut la art. 2 din prezenta hotărâre, prin grija compartimentelor de specialitate .

Art.6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. Prezenta hotărâre se comunică, în condițiile legii: Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului orașului Călan, Liceului Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan, Serviciului Financiar și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului local al orașului Călan și prin publicare pe pagina de internet a Primăriei orașului Călan.

Călan,
26.03.2020

Președinte de ședință,
Țirlea Constantin,



Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Călan,
Vulpe Stelian Ioan



Consilieri locali prezenți la ședință: 16.

Număr de voturi exprimate: 16 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, abțineri: 0.

Sistem de vot: deschis

**LISTĂ CU ELEMENTELE DE IDENTIFICARE
ALE IMOBILELOR APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC AL ORAȘULUI CĂLAN, CE SE DAU ÎN
ADMINISTRARE CĂTRE LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUȘIANU” CĂLAN**

Nr. crt.	Denumirea bunului	Actul de proprietate			Adresa	Valoarea de inventar -lei-
		Extras CF	Număr topo cadastral	Referințe		
1	Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan	260/60A	260/60 A	C1-școală cu 8 săli de clasă, 1965 C2- școală cu 16 săli clasă, 1981 C3- sală de gimnastică, 1982 C4-atelier școală cu un etaj, 1972 C5-Cămin cu 348 locuri, 1966 C6-Cantină și spălătorie, 1967 C7-Magazie materiale, 1973	Str. O. Densușianu	1.241.106 2.854.805 489.502 1.174.862 3.857.807 794.811 3.690
2	Școala Gimnazială Călan, cls I-VIII	60282 60281	60282 60281/ C1	C1 - școală cu 8 săli de clasă, 1961, 609,53 mp, teren 4965,33 mp C2 - școală cu 16 săli de clasă, 1962; 766,72 mp, 2996 mp teren C3 - școală cu 18 săli de clasă, 1977	Str. Unirii, Str. Unirii, Str. Independenței, Str. Florilor,	1.851.043 1.811.584 3.096.555 2.557.951
3	Școala primară OV Călan	473	962/2	C1 - clădirea A, an 1892 C2 - clădirea B, 1892	Str. 7 noiembrie	1.155.090
4	Școala primară Nădăștia de Sus	892	40-41	Sat Nădăștia de Sus, 1927	Nădăștia de Sus	259.930
5	Școala primară Nădăștia de Jos			Sat Nădăștia de Jos, 1927	Nădăștia de Jos	182.300
6	Școala primară Strei	45	203	Sat Strei, an 1956	Strei	266.253
7	Grădinița Crișeni	463	962/2	an 1956, teren 1214,90 mp și Curți - construcții 1831,11 mp	Crișeni	208.782
8	Grădinița „Voinicelul Călan”			Grădinița cu PP + Creșă +grădinița cu PN , 1974	Str. Bradului 1	1.928.723

Președinte de ședință,
Țirlea Constantin,




Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Călan,
Vulpe Stelian Ioan



CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

Nr. _____ / _____

În temeiul art. 551 pct. 7), art. 866-870, art. 1324-1325 din Legea nr. 287/2009 privind codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 108 lit.a), art.129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 199 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a), art. 290, art. 297 lit. a), art. 298-301 din O.U.G. nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale HCL nr. _____ /2020 privind aprobarea dării în administrare către Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” a imobilelor în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat din cadrul U.A.T. Orașul Călan .

I. PARTILE CONTRACTANTE

UAT Orașul Călan cu sediul în orașul Călan , str. Gării , nr. 1, județul Hunedoara, cod fiscal 5742434 reprezentata in conformitate cu OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificarile si completariile ulterioare, prin Primarul orașului Călan, dl.Iovănesc Filip Adrian, în calitate de proprietar, pe de o parte

și

Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu”Călan cu sediul în orașul Călan, str. O. Densușianu , nr.5 , județul Hunedoara, reprezentat prin d-nul Director Popescu Florin, în calitate de ADMINISTRATOR pe de alta parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 (1) Obiectul contractului îl constituie darea în administrare, pe perioada funcționării structurii unităților de învățământ, către Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu”Călan a unor imobile aparținând domeniului public al orașului Călan în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat din U.A.T.Orașul Călan.

(2) Elementele de identificare ale imobilelor menționate la alin.1) sunt următoarele:

Nr. crt,	Denumirea bunului	Actul de proprietate			Adresa	Valoarea de inventar -lei-
		Extras CF	Număr topo cadastral	Referințe		
1	Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan	260/60A	260/60 A	C1-școală cu 8 săli de clasă,1965 C2- școală cu 16 săli clasă,1981 C3- sală de gimnastică,1982 C4-atelier școală cu un etaj,1972 C5-Cămin cu 348 locuri,1966 C6-Cantină și spălătorie,1967 C7-Magazie materiale,1973	Str. O. Densușianu	1.241.106 2.854.805 489.502 1.174.862 3.857.807 794.811 3.690
2	Școala Gimnazială Călan,cls I-VIII-	60282 60281	60282 60281/ C1	C1-școală cu 8 săli de clasă ,1961,609,53mp, teren 4965,33mp C2-școală cu 16 săli de clasă,1962;766,72 mp, 2996 mp teren C3-școală cu 18 săli de clasă,1977	Str. Unirii Str Unirii Str Indepen Str. Florilor,	1.851.043 1.811.584 3.096.555 2.557.951
3	Școala primară OV Călan	473	962/2	C1-clădirea A,an 1892 C2-clădirea B, 1892	Str 7 noiembrie	1.155.090
4	Școala primară Nădăștia de Sus	892	40-41	Sat Nădăștia de Sus,1927	Nădăștia de Sus	259.930
5	Școala primară			Sat Nădăștia de Jos,1927	Nădăștia de Jos	182.300

	Nădăștia de Jos					
6	Școala primară Strei	45	203	Sat Strei ,an 1956	Strei	266.253
7	Grădinița Crișeni	463	962/2	an 1956,teren 1214,90 mp și Curti-construcții 1831,11 mp	Crișeni	208.782
8	Grădinița „VoinicelulCălan”			Grădinița cu PP+Creșă +grădinița cu PN , 1974	Str. Bradului 1	1.928.723

Art. 2 (1) Administratorul se obliga sa utilizeze bunul încredintat spre administrare potrivit destinației stabilite de catre Consiliul Local .

(2) Predarea- primirea bunului se va consemna in procesul verbal de predare – primire ce va fi incheiat după semnarea contractului contractului.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Durata contractului de administrare este pe perioada funcționării unităților de învățământ.

IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.4 Proprietarul se obliga:

- sa predea spre administrare bunul, in baza unui proces verbal de predare – primire ce se va încheia după semnarea contractului;
- sa controleze, modul cum sunt folosite și întreținute bunurile cu respectarea destinației stabilite de catre proprietar;
- sa stabilească anual lista investițiilor, lucrarilor de reparatii curente si capital ce urmeaza a se realiza;
- sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;
- la incetarea contractului sa preia bunul in starea in care a fost transmis si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;
- sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;
- sa asigure reevaluarea bunurilor, în condițiile legii.

V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art. 5 Administratorul se obliga:

- sa preia in administrare bunul ce face obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire ;
- sa asigure paza, protecția și conservarea bunului, ca un bun proprietar si totodata sa asigure folosirea și disponerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și de actele de constituire ;
- sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;
- sa mentina in siguranta bunurile si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare a starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere al sigurantei in exploatare;
- sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunului mobil dat spre administrare, precum si a tuturor modificarilor aduse acestora in conditiile stabilite conform legii;
- sa foloseasca bunurile incredintate in administrare potrivit destinației prevazute in art.2.;
- se obliga ca pe toata durata administrării sa pastreze in bune conditii bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;
- administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;
- are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;
- la incetarea dării in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunul cel putin in aceeași stare in care l-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare-primire incheiat la data perfectării contractului, situatie ce va fi consemnata intr-un proces verbal;
- repararea oricarui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;
- sa asigure urmarirea comportării in exploatare a bunului potrivit legii;
- sa raspunda in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- sa arate in fata instantei titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, in caz contrar purtand raspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neindeplinirii acestei obligatii.
- suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- evidența financiar-contabilă a imobilului se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare.

VI. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art. 6 Contractul încetează prin:

- a) Acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- b) Desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- c) Prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce deriva din prezentul contract.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7 Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpa datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art.8 Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauza de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9 Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local sau alte acte normative – legi, hotărâri de Guvern, ordonante, ale caror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

Art.10 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art.11 Prezentul contract produce efecte de la data încheierii acestuia.

Art.12 Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....

PROPRIETAR,
UAT Orașul Călan
Primar

ADMINISTRATOR ,
Liceul Tehnologic „Ovid Densușianu” Călan
Director

Președinte de ședință,
Țirlea Constantin,



Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Călan,
Vulpe Stelian Ioan

