

HOTĂRÂRE nr. 4 / 2020

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orașului Călan pentru anul 2020

Consiliul local al orașului Călan, întrunit legal în ședința ordinară din data de 31.01.2020;
Analizând proiectul de hotărâre nr.81/2019 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orașului Călan pentru anul 2020, inițiat de către Primarul orașului Călan, referatul de aprobare nr.81/28/12.12.2019 al Primarului orașului Călan, raportul de specialitate nr.81/29/12.12.2019 al Direcției de Asistență Socială, precum și avizul favorabil nr.1/59/27.01.2020 al Comisiei de specialitate a Consiliului local Călan pentru învățământ, sănătate, protecție socială, cultură, activități sportive și de agrement, administrație publică locală, juridic, apărarea ordinii și liniștii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor;

Având în vedere avizul consultativ al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Consiliului Județean Hunedoara nr. 42002/23.01.2019;

Constatând că s-a îndeplinit procedura de publicitate și transparență decizională în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, prin publicarea, pe pagina de internet a Primăriei orașului Călan și prin afișare la avizierul de la sediul la Primăriei orașului Călan și al Consiliului local al orașului Călan, a anunțului înregistrat sub nr.73/56/13.12.2019 în Registrul special pentru evidență anunțurilor referitoare la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local, astfel cum rezultă din procesul-verbal de îndeplinire a procedurii privind transparența decizională nr.73/57/23.01.2020;

În conformitate cu prevederile art.84 alin.(1), art.112 alin.(3) și art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale art 5 din Anexa nr.2 la HGR nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de persona, ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.b), art. 139 alin.(3) lit.a), și art. 196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Călan pentru anul 2020, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului orașului Călan, Direcției de Asistență Socială, Serviciului Financiar și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului local al orașului Călan și prin publicare pe pagina de internet a Primăriei orașului Călan.

Călan,
31.01.2020

Președinte de ședință,
Geller Arpad Alfred,



Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Călan,
Vulpe Stelian Ioan

Consilieri locali prezenți la ședință: 17.
Număr de voturi exprimate: 17 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, abțineri: 0.
Sistemul de vot: deschis.

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orașului Călan
pentru anul 2020

Prezentul plan anual de acțiune este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011, a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare, ale H.G.R. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale Ordinului Nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București , având în vedere obiectivele cuprinse în următoarele documente strategice :

1. Strategia județeană privind protecția și promovarea drepturilor copilului și adultului în dificultate 2014 - 2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 65/2014.

Strategia de dezvoltare durabilă pe termen mediu a orașului Călan pe perioada 2008-2018, respectiv următoarele direcții de acțiune:

1. Dezvoltarea unei infrastructuri moderne, care să asigure facilități la standarde europene, și un ecosistem sănătos în scopul creșterii calității vieții locuitorilor orașului Călan;
2. Valorificarea resurselor locale și atragerea de resurse externe, naționale și externe, pentru a asigura dezvoltarea economică durabilă într-un mediu prosper și competitiv;
3. Dezvoltarea unui mediu social, comunitar și educațional, care să asigure integrarea economică, socială și culturală a cetățenilor orașului Călan;
4. Dezvoltarea unui mediu cultural diversificat și modern, valorificând tradițiile culturale din zona orașului Călan, conexasat la circuitul regional, european și internațional;
5. Dezvoltarea unei administrații publice locale moderne, la standarde europene, capabilă să răspundă cerințelor cetățenilor orașului Călan.

2. Strategiile naționale

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Obiective generale prevăzute în strategie sunt:

1. Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
2. Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
4. Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
6. Investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
7. Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice,
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice,
3. Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții.
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități.
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii.
5. Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități.
6. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc.
8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

3. Programele de interes național, aprobate prin:

- Hotărârea Guvernului nr. 193 din 4 aprilie 2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități "Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități"

- Hotărârea Guvernului nr. 427 din 13 iunie 2018 privind aprobarea programului de interes național "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente" și a programului de interes național "Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale"

Prezentul plan de acțiune a fost întocmit cu participarea tuturor compartimentelor din subordinea Direcției și conține informații cu privire la beneficiile de asistență socială acordate și propunerile de înființare a unor servicii sociale pe categorii de beneficiari.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Călan cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale existente la nivel local

Serviciul Public de Asistență Socială Călan s-a reorganizat în anul 2018 la nivel de DIRECTIE, funcționând în conformitate cu H.C.L Călan nr.59/28.08.2018 cu privire la modificarea organigramei și statului de funcții pentru structurile organizatorice ale autorităților publice locale din orașul Călan și Hotărârea Consiliului Local nr. 57/28.08.2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al orașului Călan, Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Art. 1 din HG 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal. Direcția de Asistență Socială se organizează ca structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, fără personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al orașului Călan.

Prin Certificatul de acreditare seria A.F. nr.5411 din 11.10.2018 Direcția de Asistență Socială Călan este acreditată ca furnizor de servicii sociale în conformitate cu prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și este autorizată să acorde servicii sociale .

Analiza diagnostic a situației actuale în domeniul serviciilor sociale

Serviciile sociale, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011 (articolul 27 alin.1), reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Finanțarea serviciilor sociale se realizează prin instrumente diverse de finanțare din fonduri publice, prin finanțare directă, dar și în sistem concurențial, către organizațiile neguvernamentale. Este necesară o rețea extinsă și coordonată de servicii interconectate pentru a rezolva cele mai multe dintre problemele sociale persistente din orașul Călan, incluzând neglijarea și abuzul asupra copiilor, participarea redusă la învățământul preșcolar și abandonul sau părăsirea timpurie a școlii, șomajul în rândul tinerilor, serviciile medicale primare insuficiente, locuințele sociale prea puține sau subdezvoltarea serviciilor de suport pentru o gamă largă de nevoi (precum dizabilitățile, dependența de droguri și alcoolismul, violența în familie, lipsa de adăpost și nevoile de integrare ale foștilor deținuți). Beneficiile sociale nu pot să rezolve singure problemele sociale existente. De aceea, trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care să integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovării integrării depline a membrilor acestor grupuri în societate.

Direcția de Asistență Socială își propune identificarea și colaborarea de furnizorii non-publici de servicii , precum și dezvoltarea de proceduri de contractare, în vederea furnizării de servicii sociale mai multe și mai bune pentru comunități și pentru un număr semnificativ de persoane vulnerabile sau excluse social.

Planul anual de acțiune conține priorități locale, menite a ghida furnizorii de servicii sociale și ține cont de nevoile comunității locale așa cum sunt ele desprinse din experiențele parteneriatelor public – private derulate până în prezent și din nevoile identificate. Grupurile vulnerabile identificate sunt cele excluse de pe piața forței de muncă, din sistemul de educație, sănătate, locuire, și alte servicii. Cele mai mari categorii includ copiii aflați în situații dificile, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice singure sau dependente și romi.

Descrierea grupului țintă (categoriile de beneficiari) și a nevoilor acestora

Mai multe grupuri se confruntă cu diverse forme de excluziune socială sau sunt expuse unui risc ridicat de excluziune în moduri care sunt uneori, dar nu întotdeauna, asociate cu sărăcia. Din cauza faptului că grupurile vulnerabile se confruntă cu probleme specifice pentru care este posibil ca politicile generale să nu dea rezultate, acestea au adesea nevoie de servicii integrate și particularizate pentru a intensifica participarea lor socială și/sau economică. Identificarea și răspunsul adecvat la nevoile specifice ale grupurilor sărace și vulnerabile sunt esențiale pentru elaborarea și implementarea de politici de incluziune socială eficiente. Tuturor grupurilor vulnerabile, indiferent de dimensiunea lor, trebuie să li se ofere oportunități similare de a-și atinge potențialul și de a deveni o parte activă a societății. Principalele grupuri vulnerabile din orașul Călan sunt:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane aparținătoare minorității rome;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- d) victimele violenței în familie;
- e) copiii care cerșesc pe străzi.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale / de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Persoanele de etnie romă

Problemele sociale ale persoanelor aparținătoare minorității rome sunt:

- a) mentalitatea romilor cu privire la muncă și educație;
- b) sănătate;
- c) familii dezorganizate;
- d) lipsa actelor de identitate;
- e) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- f) condiții improprii de locuit;

- g) delicvență;
- h) sărăcia.

E. Persoane fără adăpost:

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- a) lipsa locuințelor;
- b) lipsa locurilor de muncă;
- c) sănătate precară;
- d) lipsa educației;
- e) dependența de alcool și de droguri;
- f) lipsa de informare;
- g) neacceptarea situației în care se află.

BENEFICIILE SOCIALE

Direcția de Asistență Socială a orașului Călan vine în sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere și informare în vederea acordării tuturor beneficiilor sociale conform legislației în vigoare.

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2019 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 46 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 11.757 lei (mediu lunar). Estimăm că în anul 2020 numărul beneficiarilor va scădea sau se va menține aproximativ același număr având în vedere modificările legislative. Dacă la începutul lunii ianuarie 2019 se aflau în plată un număr de 49 dosare de ajutor social (114 persoane) la începutul lunii noiembrie 2019 numărul dosarelor de ajutor social a scăzut la 42 (105 persoane). O mare parte dintre beneficiarii ieșiți din plată și-au găsit un loc de muncă sau s-au pensionat.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. În anul 2019 s-au acordat ajutoare de încălzire a locuinței în sumă de 6728 lei. Suma plătită este mai mică decât cea estimată deoarece în cursul anului o parte din beneficiari s-au racordat la rețeaua publică de gaze naturale și și-au schimbat și modul de încălzire al locuinței. Estimăm pentru anul 2020 suma de 7000 lei necesari pentru plata ajutorului de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii VMG, de la bugetul local.

2. Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația lunară și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2019, un număr mediu lunar de 158 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, (asistent personal sau indemnizație lunară) în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulțe cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Hunedoara.

Pentru anul 2020 estimăm un număr mediu lunar de circa 130 indemnizații și 40 asistenți personali.

Conform protocolului încheiat cu DGASPC Hunedoara Direcția de Asistență Socială Călan își propune să asigure în continuare distribuirea certificatelor de încadrare în grad de handicap către persoanele cu domiciliul pe raza orașului Călan care s-au prezentat la Comisia de evaluare pentru persoanele adulte cu handicap.

3. Protecția copilului

În cadrul Direcției de Asistență Socială există Compartimentul Autoritate Tutelară, Protecția Copilului și Serviciile Sociale care propune diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau plasament de urgență pentru copiii de pe raza administrativă a orașului Călan și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Hunedoara, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind

protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat. Prin compartimentul specializat, aflat în cadrul Direcției de Asistență Socială, se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza orașului Călan. În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul orașului Călan, estimăm că în anul 2020 va crește numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece lipsa locurilor de muncă sau veniturile mici determină cu părinți să-și gasească un loc de muncă în străinătate. De asemenea compartimentul monitorizează și supraveghează copiii care practică cerșetoria și vagabondajul, fiind luate măsurile corespunzătoare.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite. Alături de instituțiile de învățământ, personalul din cadrul compartimentului a participat și va participa la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, personalul din cadrul compartimentului a întocmit fișe de observație și fișe de risc pentru copiii care au un părinte/ambii părinți plecați la muncă în străinătate. Copii sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

În vederea sprijinirii familiilor pentru creșterea și îngrijirea copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, Direcția de Asistență Socială își propune pentru anul 2020 întocmirea unei baze de date care să ușureze îndeplinirea atribuțiilor compartimentului de specialitate ,respectiv :

a) urmărește menținerea relațiilor personale ale copiilor cu părinții care sunt plecați la muncă în străinătate;

b) organizează programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate a se ocupa de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;

c) organizează întâlniri trimestriale sau ori de câte ori este necesar cu persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;

d) facilitează și sprijină menținerea unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grija căreia acesta a fost lăsat de părinți;

e) încurajează părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul și cadrele didactice să stabilească acorduri de învățare, adecvate nevoilor acestora care să cuprindă în mod explicit scopurile, așteptările și responsabilitățile ce revin școlii și familiei;

f) sprijină părintele sau, după caz, persoana în grija căreia a fost lăsat copilul în utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor etc.

În vederea îndeplinirii atribuției de monitorizare și analizare a situației copiilor din unitatea administrativ-teritorială Calan și a realizării activității de prevenire a separării copilului de familia sa, Direcția de Asistență Socială identifică situațiile de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii.

Direcția de Asistență Socială va menține și se va dezvolta în anul 2020, colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Pentru anul 2019 suma prevăzută în bugetul local pentru ajutoarele de urgență și pentru ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și HCL Călan nr.29/2011 cu modificările și completările ulterioare este de 18.000 lei din care s-a cheltuit până în prezent suma de 7414 lei .Pentru anul 2020 estimăm suma de 18.000 lei de la bugetul local pentru ajutoarele de urgență și pentru ajutoarele de înmormântare.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o formă de învățământ. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2019 au fost în plată în medie lunar 50 dosare , estimăm că în anul 2020 numărul de beneficiari se va menține sau va scădea deoarece veniturile vor crește ca urmare a creșterii salariului minim pe economie.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la **bugetul de stat**, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2018 – martie 2019 a fost de 72 și anume: 64 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu gaze naturale, 3 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu energie electrică, 5 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne. Estimăm că numărul cererilor în perioada sezonului rece noiembrie 2019-martie 2020 va fi 70 de cereri.

7. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2019 au beneficiat de lapte praf un număr mediu lunar de 24 copii. În acest sens s-au distribuit de la începutul anului 2019 și până în prezent cantitatea de 661 cutii de lapte praf Nan Optipro 1 (o cutie 800 grame) Pentru anul 2020 estimăm că vor beneficia de lapte praf un număr de aproximativ 25 copii lunar. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la bugetul de stat.

8. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că de la începutul anului 2019 au fost întocmite până în prezent un număr de 83, estimăm că în anul 2019 numărul de beneficiari va fi de 85 copii.

9. Indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani/ stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare la Compartimentul Beneficii Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială au fost înregistrate până la data de 06.12.2019 un număr de 74 de cereri de solicitare(49 dosare ICC din care 4 pentru copil cu dizabilitate și 25 dosare SI). Estimăm că în anul 2019 numărul de beneficiari va fi de 80. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

10. Stimulentul educațional

Direcția de Asistență Socială prin Compartimentul Beneficii Sociale își propune pentru anul 2020 să identifice și să sprijine cât mai multe familii cu copii de vârstă preșcolară în vederea întocmirii documentației pentru obținerea stimulentului educațional (tichet social de gradiniță) acordat conform Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Pentru anul școlar 2018 / 2019 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de 13 copii.

Pentru anul școlar 2019 / 2020 se estimează că vor beneficia de stimulent educațional un număr de 10 copii.

Deși sunt familii care se încadrează în prevederile legale ca limită de venit, renunță la solicitarea tichetului de gradiniță pe motiv că copiii nu pot frecventa cu regularitate gradinița.

Astfel că de la începerea anului școlar 2019-2020 s-au emis dispoziții de acordare a stimulentului educațional pentru un număr de doar 6 copii.

După verificarea lunară privind frecvența la gradiniță a copiilor li se acordă un tichet în valoare de 50 lei/copil/lună.

Un obiectiv important în atenția Direcției de Asistență Socială Călan pentru anul 2019 este identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea unei Strategii locale de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean se face în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Direcția de Asistență Socială Călan informează publicul prin intermediul paginii de internet a primăriei orașului Călan : www.primaria.calan.ro sau când acest lucru nu este posibil prin afișare la sediul Primăriei orașului Călan situat în str.Gării nr.1:

a).Pe site-ul orașului Călan se găsesc informații cu privire la programul de funcționare al instituției, programul de audiențe, nr. de telefon utile(primărie, poliția comunitară, inspectoratul de jandarmi Hunedoara), Hotărârile aprobate de Consiliul Local Călan printre care și cele referitoare la activitatea DAS (reorganizare, ROF, Planul local de acțiune privind îmbunătățirea măsurilor de asistență socială , Planul de acțiuni și interes local pentru beneficiarii de ajutor social, etc). La secțiunea Servicii-SPAS se găsesc informații cu privire la : beneficiile de asistență socială acordate - lista documentelor necesare, - formulare/modele de cereri în format editabil, comunicate cu privire la acordare ajutoare de încălzire.

Informațiile se actualizează de câte ori este nevoie sau intervin modificări legislative.

b). Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este parte componentă a Strategiei de dezvoltare durabilă pe termen mediu a orașului Călan pe perioada 2008-2018 și este postată pe pagina web a primăriei . Până în prezent nu a fost elaborată o nouă strategie de dezvoltare a serviciilor sociale din motive financiare. Noua strategie se va posta în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local;

c).Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Călan se va publica în termen 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local;

d). Planul de acțiuni și interes local pentru beneficiarii de ajutor social pe anul 2020 se va publica în termen de 15 zile de la aprobare de către Consiliul Local;

e).Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: Se realizează prin publicarea pe pagina web a primărie orașului Călan.

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

Direcția de Asistență Socială Călan va realiza în cursul anului 2020 o campanie de informare în comunitate despre: asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate; activitatea Direcției de Asistență Socială și a celorlalte servicii sociale oferite/susținute de Primăria și Consiliul local Călan; Activități de informare și consiliere cum ar fi: constientizare și sensibilizare a comunității privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale , mediere socială.

Asistentul comunitar va realiza în colaborare cu medicii de familie și cadrele didactice : campanie de vaccinare a copiilor și vârstnicilor; campanie de consiliere și îndrumare a gravidelor și lăhuzelor(acordând o atenție specială gravidelor și mamicilor minore). În colaborare cu cadrele didactice din cadrul Liceul Tehnologic Ovid Densușianu Călan se va face o campanie de combatere a absenteismului și a abandonului școlar.

O atenție deosebită se va acorda pentru consilierea atât a copiilor cât și a părinților plecați la muncă în străinătate pentru a conștientiza efectele pe termen lung a familiilor separate.

Se vor realiza și distribui materiale informative cu privire la măsurile de asistență socială;

Stabilirea unei întâlniri cu factorii de decizie la la nivelul unității administrativ teritoriale (consilieri locali, primar, viceprimar, medici, director scoala) care va avea ca obiectiv implicarea lor în problematica socială;

Organizarea unei întâlniri delegații satești pentru identificarea problemelor sociale la nivelul satelor care aparțin de UAT Călan.

5. Furnizorii de servicii sociale privați de pe raza administrativ teritorială a UAT Orașul Călan :

- Asociația Umanitară *Alba Betula* cu sediul în orașul Călan, str 1 Decembrie nr 63
- Intreprindere Individuală Pădurean Adela cu sediul în sat Batiz nr 24
- Asociația Umanitară *Viata în Isus Hristos* cu sediul în Vâlcelele Bune nr 116, comuna Bretea Română-Cantina Socială Călan din str O Densușianu bl 4/22-90 locuri

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

- a) Schimb de experiență cu personalul DAS din alte primării din județ (ex Simeria, Hateg).
- b) Participarea personalului DAS la toate ședințele de instruire și îndrumare realizate de AJPIS, DGASPC, DSP, Consiliul Județean, Instituția Prefectului etc.
- c) Instruirea asistenților personali noi angajați în cursul anului 2020. Pentru asistenții personali aflați în evidența în prezent instruirea s-a realizat în data de 11.10.2018, iar următoarea instruire se va realiza conform prevederilor legale peste 2 ani, adică în cursul anului 2020.
- d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-Înființarea de servicii sociale		-
- Elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale		

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
- f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali: nr.; buget estimat
- b) pentru psihologi: nr.; buget estimat
- c) etc.
- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

Președinte de sedință,
Geller Arpad/Alfred,



Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Călan,
Vulpe Stelian Ioan