

**REGULAMENT
DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN
PARCARILE DE REȘEDINTA DIN ORAȘUL CĂLAN**

A. OBIECTUL ATRIBUIRII

Art. 1.

Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în parcările de reședință amenajate de Primăria orașului Călan, în imediata vecinătate de frontul imobilelor utilizate de locatari. În cazul în care la parterul imobilelor de locuit sunt amenajate și funcționează spații comerciale, locurile de parcare nu se vor atribui, astfel încât acestea să poată fi folosite alternativ atât de locatari cât și de clienții spațiilor comerciale.

B. DISPOZITII GENERALE

Art. 2

În parcările de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament / spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, la tariful stabilit prin HCL sau la tariful licitat, cu excepția persoanelor care dețin garaje autorizate pe domeniul public.

Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite/licitate numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință.

Art. 3

În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor / deținătorilor de autovehicule cu masă maxim autorizată până la 3.5 t, persoane fizice sau juridice.

Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de reședință.

Art. 4

În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face prin licitație publică. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază stabilit prin HCL pentru anul în curs.

Prețul închirierii pentru anii următori se va stabili în conformitate cu Hotărârile Consiliului Local al orașului Călan cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru fiecare an fiscal în parte, la care se adaugă dacă este cazul, valoarea licitată peste prețul de pornire la momentul când s-a desfășurat licitația.

Art. 5

Procedura de atribuire / licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art. 6

Atribuirea locurilor din parcurile de reședință și eliberarea abonamentelor tip reședință se va face numai persoanelor fizice domiciliare / rezidente sau persoanelor juridice proprietare ale unor apartamente în imobilele arondate acestor parcuri.

Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul / rezidența și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar a unui apartament, în imobilele arondate parcurii de reședință respective.

Art. 7

Abonamentele tip reședință dau dreptul folosirii locului de parcare 24 ore/ zi. Acestea se vor elibera de gestionarul parcurii respective Primăria orașului Călan pe o perioadă de 12 luni, numai după achitarea tarifului anual aprobat de Consiliul Local sau prețul licitat după caz.

În cazul în care solicitantul caruia i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reședință nu prezintă în termen de 15 zile de la data atribuirii, documentul de plată a tarifului aferent va pierde locul de parcare atribuit, care va fi reatribuit altor solicitanți.

Art. 8

Abonamentele tip reședință se pot elibera și pe perioade mai mici de 12 luni (în cazul persoanelor care se prezintă ulterior la o procedură de atribuire) cu condiția ca acestea să expire la aceeași dată pentru toți posesorii de abonamente din zona respectivă.

Art. 9

Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie medie (soț+soție) sub salariul minim pe economie pot beneficia de o reducere cu 50% a tarifului de parcare aprobat de Consiliul Local. Diferența dintre tariful licitat de acesta și tariful de baza se va achita integral.

Art. 10

În parcările de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare persoanelor cu handicap, posesori de autovehicule.

Administratorul parcării va menționa gratuitatea pe acest tip de abonament.

Art. 11

Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

C. INSTRUCȚIUNII PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE /LICITATIE A LOCURILOR DE PARCARE IN PARCARILE DE RESEDINTA

Art. 12

În vederea participării la procedura de atribuire / licitație solicitanții vor depune la asociația de proprietari/ locatari din care fac parte următoarele documente:

-Cerere

-Documente privind domiciliul / rezidența: copie B.I./C.I. sau actul de proprietate, contract de închiriere în imobilul aparținând asociației de proprietari/ locatari, act de donație sau moștenire.

-Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietatea sau folosință.

-Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat;

-Certificat de încadrare într-o grupă de handicap, dacă este cazul;

-Cuponul de pensii (soț + soție) pentru acordarea reducerii în cazul pensionarilor;

-Declarație pe proprie răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public;

-Adverință din care să rezulte că nu are restanțe la impozite și taxe datorate administrației locale.

Art. 13

Asociațiile de proprietari / locatari vor anunța locatarii din cadrul asociației termenul limită până la care se vor depune și conținutul documentelor necesare în vederea participării la procedura de atribuire/ licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință

arondate imobilului, precum și tariful anual aprobat de Consiliul Local.

Art. 14

După primirea documentelor asociațiile de proprietari / locatari le vor depune la Primăria orașului Călan, pe bază de tabele centralizate urmând a fi înștiințați de data, ora și locul în care va avea loc procedura de atribuire / licitație, precum și de numărul de locuri amenajate în parcare de reședință aferenată imobilului / imobilelor din care fac parte.

Odată cu depunerea tabelor cu solicitanții locurilor de parcare, asociația de proprietari / locatari va nominaliza și persoana din partea asociației care va face parte din comisia de atribuire / licitație a locurilor de parcare, numele, prenumele, adresa de domiciliu, numărul de telefon, precum și înlocuitorul acesteia.

Asociația de proprietari / locatari are obligația de a informa locatarii cu privire la data, ora și locul în care se va desfășura procedura de atribuire / licitație a locurilor de parcare.

D.PROCEDURA DE ATRIBUIRE / LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCARILE DE RESEDINTA

Art. 15

Comisia de atribuire / licitație va fi numită prin dispoziție de primar și va fi formată din 7 persoane:

- Viceprimarul orașului Călan
- un reprezentant serv.Urbanism
- juristul din cadrul primăriei
- un reprezentant al Direcției Fiscale
- un reprezentant al Poliției Comunitare
- un reprezentant al asociației de proprietari/ locatari

Art. 16

Procedura de atribuire / licitație se va organiza unitar pentru fiecare asociație de proprietari / locatari în parte. La data, ora și locul anunțat la procedura de atribuire / licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire / licitație precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art. 17

Comisia de atribuire / licitație va analiza documentele depuse de solicitanți (prin Asociația de proprietari) și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire / licitație

excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art. 18

Comisia de atribuire / licitație va stabili numărul de locuri care urmează a fi atribuite / licitate pentru asociația de proprietari/locatari, respectiv pentru fiecare imobil din cadrul asociației, cu asigurarea rezervărilor stabilite de lege pentru persoanelor cu handicap, locatari ai asociației respective.

Art. 19

Presedintele comisiei de atribuire / licitație va anunța numărul de locuri din parcarea de reședință aferent asociației pentru care se desfășoară procedura și numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii.

Procedura de atribuire / licitare se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

- persoane fizice proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu;
- persoane fizice domiciliat/rezidente proprietare ale unui autovehicul
- persoane fizice domiciliat / rezidente sau juridice proprietare ale apartamentului cu autovehicul înmatriculat pe societate comercială.

Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de atribuire / licitare, pierd dreptul de prioritate asigurat de aliniatul anterior. Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate de Primăria orașului Călan și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite în parcarea de reședință aferentă domiciliului.

Art. 20

În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcarea de reședință aferentă asociației de proprietari / locatari este mai mic decât numărul de solicitanți, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art. 21

În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcarea de reședință aferentă asociației de proprietari / locatari este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admisi la procedura se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit prin HCL. În cazul în care

numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora. Când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face prin licitație publică. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă tariful de bază stabilit prin HCL.

Art. 22

Președintele comisiei de atribuire / licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respective tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit prin HCL, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilit prin HCL.

Art. 23

Participantii la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art. 24

Daca la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunțată atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Procedura se repeată pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociației pentru care s-a organizat procedura.

Art. 25

Dupa anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare se declară închisă procedura de atribuire / licitație, în urma căruia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire / licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

Art. 26

Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire / licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la Primăria orașului Călan. O copie a procesului verbal se va transmite și asociației de proprietari / locatari.

E. DISPOZITII FINALE

Art. 27

Parcările de reședință vor fi administrate de către Primăria orașului Călan.

Art. 28

Abonamentele de parcare tip reședință se vor elibera de către Primăria orașului Călan.

Art. 29

Primăria orașului Călan nu răspunde de asigurarea locului de parcare în cazul ocupării abuzive a acestuia, de către alte persoane decât titularul abonamentului de parcare.

Art. 30

La expirarea perioadei de valabilitate a abonamentelor de parcare tip reședință, acestea se vor prelungi cu încă 12 luni, cu condiția achitării tarifului aferent.

Pentru prelungirea perioadei de valabilitate, titularul abonamentului de parcare va depune la Asociația de proprietari / locatari din care face parte, cu 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate, următoarele documente:

- cerere

- copie abonament de parcare tip reședință

- copie certificat de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință (numai în cazul în care s-a schimbat numărul de înmatriculare).

- dovada achitării tarifului aferent locului de parcare, respectiv tariful de bază sau tariful licitat după caz, pentru perioada următoare.

În termen de 15 zile de la primirea documentelor, Asociațiile de proprietari / locatari au obligația de a le depune la Primăria orașului Călan pe bază de tabele centralizate.

În cazul în care titularul abonamentului nu prezintă Asociației de proprietari documentele solicitate pentru prelungirea abonamentului, va pierde dreptul de prelungire a abonamentului de parcare tip reședință, iar locul de parcare va fi reatribuit altor solicitanți.

Pentru identificare abonamentele astfel prelungite se vor tipări pe hârtie de altă culoare decât cele inițiale.

Art. 31. Abonamentele eliberate pentru parcările tip reședință sunt valabile până la data de 10 ianuarie a anului următor, pentru abonamentele eliberate până la sfârșitul anului.

Art. 32. Abonamentele asigură staționarea autovehiculelor pe timp nelimitat în zonele pentru care se emit. Primăria nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor aflate în acestea, în perimetrul parcarilor.

Art. 33. Este interzisă ocuparea locurilor de parcare pentru care au fost eliberate abonamente.

Art. 34. Asociația de proprietari / locatari are obligația să anunțe Primăria orașului Călan privind autovehiculele abandonate în perimetrul său de competență.

F. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art. 35.

Constituie contravenții la prezentul regulament următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

- a) ocuparea unui loc în parcare de reședință fără deținerea abonamentului de parcare pentru locul respectiv, atribuit conform prezentului regulament, se sancționează cu amendă de la.....lei lalei, conform HCL nr.....
În momentul constatării, autovehiculului aflat în stare de contravenție la prezentul regulament, se vor face poze datate din care să rezulte clar locul de parcare ocupat de acesta, nr. de înmatriculare și se va întocmi o notă de constatare care va cuprinde: numărul de înmatriculare, marca și tipul autovehiculului. Nota de constatare va fi semnată de minimum un martor.
- b) blocarea locului de parcare sau a accesului la locul de parcare prin depozitarea unor obiecte, utilaje etc. se sancționează cu amendă de la.....lei, lalei, conform HCL nr.....

Art. 36.

Constatarea contravențiilor se face pe bază de proces verbal de contravenție de către:

- Poliția orașului Călan
- Poliția Comunitară
- Împuterniciții Primarului